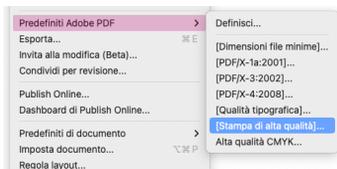


pubblicità&stampa

ISTRUZIONI PER LA STAMPA



TIPOLOGIA DI FILE

- Pdf **alta qualità** per la stampa.
- La risoluzione dei file per la stampa di piccolo formato è di 300 dpi (formato reale); per tutti gli altri prodotti la risoluzione ottimale è di 96 dpi.

oppure

- crea il pacchetto dal menu file di InDesign o Illustrator e includi tutti i collegamenti e i font (oppure convertili in tracciato).

NOTA BENE

Eventuali tinte, ad esempio colori metallizzati, oro, argento, fluo, non possono essere riprodotti in quadricromia, pertanto potranno esserci differenze cromatiche tra la visualizzazione a monitor e quella stampata.

SOVRASTAMPA

Rimuovi eventuali colori in sovrastampa. Lasciala attiva solo nel colore “nero” (già attiva di default sui principali software di grafica). Gli altri colori, se lasciati con l’opzione “sovrastampa” attiva, si sovrappongono al colore di fondo alterando quindi il colore utilizzato.

DIMENSIONE

Il file deve essere nel formato 1:1, quindi delle stesse misure del prodotto finito.

I prodotti di grande formato possono essere in scala.

Nel caso di un libro o brochure, le pagine devono essere singole (non affiancate) e in un numero multiplo di 4. Nel caso di un flyer, volantino, bigliettino fronte/retro, deve sempre essere specificato il senso della rotazione.

MARGINI E ABBONDANZE

La distanza dei testi dalla linea di taglio deve essere di almeno 3 mm.

L’abbondanza deve essere di almeno 2 mm.

I segni taglio e/o piega devono essere in colore registrazione.





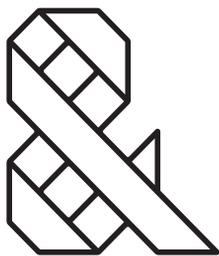
COS'È L'ABBONDANZA

Per evitare che in fase di taglio si intraveda un sottile filo bianco a bordo carta, è necessario inserire le abbondanze.

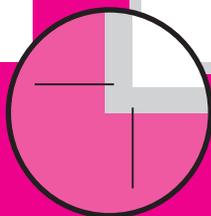
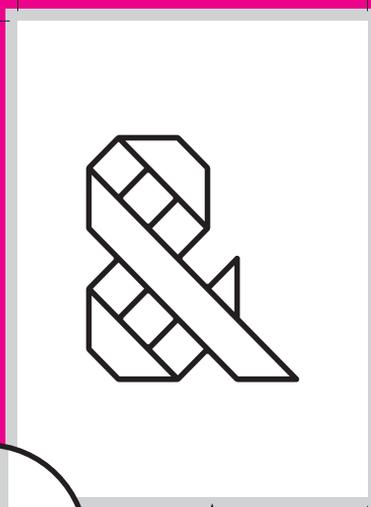
Vale a dire: proseguire con il box di foto o di colore oltre il punto dove verrà tagliato realmente il lavoro.

Sono sufficienti 2/5 mm.

SENZA
ABBONDANZA



CON
ABBONDANZA



AREA DI ABBONDANZA
(che sarà refilata)



FRONTE
DEL PIEGHEVOLE
CHIUSO



RETRO
DEL PIEGHEVOLE
CHIUSO



TIPOLOGIA DI PIEGA

Quando mandi in stampa un pieghevole devi fare attenzione al verso delle facciate, alla dimensione delle ante (in linea di principio, l'anta che si ripiega all'interno è sempre più corta delle altre) e al numero totale delle ante.

Di seguito, le pieghe più comuni.

4 FACCIATE



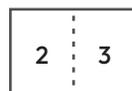
PIEGA A METÀ
verticale



PIEGA A METÀ
orizzontale



ESTERNO

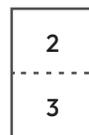


INTERNO

★ricorda di
capovolgere
questa facciata



ESTERNO



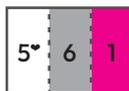
INTERNO

6 FACCIATE

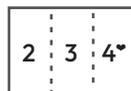
♥ l'anta che si ripiega all'interno deve essere 2 mm più corta!



PIEGA A FINESTRA verticale



ESTERNO



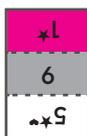
INTERNO

★ricorda di capovolgere questa facciata

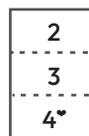
♥ l'anta che si ripiega all'interno deve essere 2 mm più corta!



PIEGA A FINESTRA orizzontale



ESTERNO

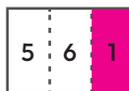


INTERNO

6 FACCIATE



PIEGA A ZIG ZAG verticale



ESTERNO

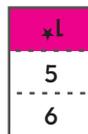


INTERNO

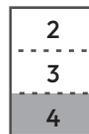
★ricorda di capovolgere questa facciata



PIEGA A ZIG ZAG orizzontale



ESTERNO



INTERNO



Per chiedere un preventivo ricordati sempre di indicare queste informazioni



FORMATO CHIUSO/APERTO

Indica il formato aperto del lavoro e il formato che avrà a lavoro finito, una volta piegato e chiuso.

Ad esempio

il pieghevole A4 a tre ante si indica così:

F.to chiuso 10x21 cm

F.to aperto 29,7x21 cm

Per convenzione, la prima misura è la base, la seconda è l'altezza.

NUMERO DI PAGINE (FACCIAE)

Specifica di quante facciate è composto il libro o la brochure.

Se la copertina è compresa nel numero delle pagine finali allora si dice che è Autocopertinato. Altrimenti, va segnalato:

ad esempio 16 PAGINE + 4 COPERTINA

Ricorda che il numero totale deve essere sempre multiplo di 4.

COLORI

Il numero di colori usati: se quadricromia, se la stampa è bianca e volta (vale a dire fronte/retro), se ci sono colori Pantone.

ULTERIORI LAVORAZIONI

Parliamo delle nobilitazioni: vernici lucide o opache, lamine a caldo, fustelle, eccetera.

TIPO DI CARTA E GRAMMATURA

Indica la carta da usare.

Sia il tipo (ad es. patinata opaca, patinata lucida, usomano, ecc.), che la grammatura (100 g/m², 300 g/m², ecc.).

CONFEZIONE

Ovvero: piega (a finestra, a fisarmonica, a metà, ecc.), cordonatura, rilegatura (punto metallico, brossura, cucitura a filo refe, ecc.).

NUMERO DI COPIE





PER OGNI DUBBIO
chiamaci
allo **080 5382917**
oppure scrivi a
info@pubblicitaestampa.it



pubblicità&stampa